

CURSO / UNIDADE	Pós-graduação em Gestão da Qualidade e Auditorias	UFCD n.º	NA
		Ação n.º	1
OBJETIVO GERAL	Capacitar os/as formandos/as para implementar sistemas de gestão da qualidade.		
ÁREA DE FORMAÇÃO	Enquadramento na Organização / empresa	Código	347

ENTIDADE	
Certificadora / Homologadora	ACT <input type="checkbox"/> Outra Qual? NA
Formadora	TRAINING ALWAYS
Beneficiária / Promotora	TRAINING ALWAYS <input checked="" type="checkbox"/> Outra Qual? NA
Destinatária / Empresa Cliente	NA

ORGANIZAÇÃO	
Tipo	Inter-empresa <input type="checkbox"/> Intra-empresa <input type="checkbox"/> Público em geral <input checked="" type="checkbox"/>
Modelo de conceção	À medida <input checked="" type="checkbox"/> Baseada em referenciais <input type="checkbox"/>
Modalidade	Inicial <input type="checkbox"/> Contínua <input checked="" type="checkbox"/> Modular <input type="checkbox"/> Formação-ação <input type="checkbox"/> Outra Qual? Pós-graduação / especialização
Forma de organização	Sessões síncronas <input checked="" type="checkbox"/> Sessões assíncronas <input checked="" type="checkbox"/>
Regime	Laboral <input type="checkbox"/> Pós-laboral <input type="checkbox"/> Misto (laboral e pós-laboral) <input checked="" type="checkbox"/> [Ver Cronograma]

PARTICIPANTES	
PÚBLICO-ALVO / DESTINATÁRIOS [perfil, funções, interesses, outros]	Auditores / Gestores / Técnicos da qualidade e público que pretenda adquirir competências sobre esta temática
PRÉ-REQUISITOS / CONDIÇÕES DE ENTRADA [situação profissional, habilitações, domínio das TIC, domínio de idiomas, outros]	Domínio das TIC na ótica do utilizador; Detentores de Licenciatura
CONDIÇÕES DE SAÍDA [título profissional, outros]	NA

METODOLOGIAS PEDAGÓGICAS	
Métodos e Técnicas	Expositivo – Apresentação multimédia; Visionamento de vídeos. Interrogativo – Formulação de questões dirigidas / abertas. Ativo – Estudos de caso; Resposta a fichas de atividade / testes de avaliação online.
Recursos pedagógicos	Facultados: Tutoriais; eBooks; Weblinks; Manuais; Normas. Legislação. Recomendados: Livros.
Adaptações	As metodologias e recursos serão ajustados / adaptados de acordo com o perfil e a evolução dos/as formandos/as.

RECURSOS FÍSICOS [PLATAFORMAS, EQUIPAMENTOS E OUTROS]

Funcionamento	<p>Em cada módulo decorrerão:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Sessões síncronas</u> (em horário definido, nas quais haverá intervenção em tempo real entre formandos/as e formador/a);- <u>Sessões assíncronas</u> (em horário flexível, para auto-estudo e desenvolvimento de atividades propostas ao ritmo de cada formando/a).
Condições / requisitos técnicos de exploração de recursos	<p>Cada formando, deve ter um computador com:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ligação à Internet com velocidade de conexão de pelo menos 256 Kb;- <u>Sistema operativo</u>: Windows XP ou superior; ou Mac rodando OSX;- <u>Navegador web / browser</u>: Internet Explorer 7 ou superior; Google Chrome; Firefox 3 ou superior; ou Safari;- Cookies;- JavaScript.
Requisitos logísticos / local	<p>As sessões decorrem em ambiente e-learning, através da plataforma de formação a distância, a qual possui diversas ferramentas formativas para ministro de sessões síncronas e assíncronas, bem como para realização de atividades pedagógicas e avaliações.</p> <p>O endereço da plataforma de aprendizagem virtual é: http://elearning.training-always.pt/</p>
Credenciais de acesso	<p>Cada formando/a receberá as credenciais de acesso à plataforma e-Learning na sua caixa de e-mail, nomeadamente utilizador e senha.</p> <p>Para assegurar confidencialidade da senha, será necessário que cada formando/a proceda à alteração da senha. A nova senha deverá ser alfanumérica (constituída por algarismos, letras minúsculas / maiúsculas e/ou símbolos).</p> <p>Cabe a cada formando/a salvar os dados de acesso à plataforma e-Learning, não fornecendo os mesmos a terceiros. A TRAINING ALWAYS não terá acesso às novas credenciais. Contudo, o/a formando/a poderá recuperar a senha, se necessário. Para o efeito, a TRAINING ALWAYS disponibilizará o nome de utilizador, a partir do qual o/a formando/a terá indicação da senha na sua caixa de e-mails.</p>

METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO

Aprendizagem

A avaliação da aprendizagem é efetuada para as seguintes vertentes: diagnóstica (perfil de entrada); formativa (desenvolvimento da formação); sumativa (perfil de saída), bem como nos seguintes momentos: inicial, contínua e final.

Os métodos e técnicas de avaliação da aprendizagem são a nível de:

- Avaliação do desempenho na participação em dinâmicas de grupo e/ou individuais;
- Avaliação das competências-chave e comportamentais.

São aplicados diversos instrumentos de avaliação da aprendizagem, tais como: Grelha de Observação; Proposta de trabalho; Ficha de Atividades; Testes de Avaliação.

A avaliação da aprendizagem **do curso / cada módulo** assenta nos seguintes critérios e ponderações:

- **30%** Competências pessoais / comportamentais (assiduidade, pontualidade, participação nas atividades, cooperação nas discussões em equipa);
- **70%** Competências técnicas (desempenho nas atividades e instrumentos de avaliação).

A avaliação da aprendizagem é apresentada na escala:

Qualitativa ☐ **Quantitativa** ☐ **Semi-quantitativa** ☒ **NA** ☐

A avaliação da aprendizagem é expressa em **valores**.

A correspondência das diferentes escalas de avaliação é efetuada da seguinte forma:

Nível	Quantitativa		Qualitativa	
	Valores	%		
1	0-6	0-19	Muito Insuficiente	Reprovado
2	7-9	20-49	Insuficiente	
3	10-13	50-74	Suficiente	Aprovado
4	14-17	75-89	Bom	
5	18-20	90-100	Muito Bom	

A classificação final é obtida através de uma média dos diferentes módulos:

Aritmética ☒ **Ponderada** ☐ **NA** ☐

Satisfação e Desempenho

O processo de avaliação da satisfação e do desempenho tem como objetivo avaliar o desempenho da equipa de formadores e do funcionamento da formação, face ao esperado.

A avaliação da satisfação e desempenho é realizada na perspetiva de formandos/as, formadores/as e coordenadores/as nas seguintes dimensões: formação; recursos; coordenação e formadores/as, através de instrumentos, cujos resultados são analisados e comunicados, conforme aplicável.

A avaliação da satisfação é realizada para **o curso / cada módulo** na/s fase/s:

Intermédia ☐ **Final** ☒

Pós-formação

A avaliação pós-formação é realizada através de instrumentos para avaliar o impacto da formação na vida profissional e/ou pessoal dos formandos aproximadamente **9** meses após o seu término.

CONDIÇÕES DE FREQUÊNCIA / CONCLUSÃO

Limite de formandos/as	Até 5
Limite de faltas	<p>O limite de faltas é definido tendo em consideração a modalidade de formação, a forma de organização da formação e/ou regulamentação aplicável:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Para formação em sessões síncronas será admitido o limite máximo de 10% de faltas, das quais 5% justificadas e 5% injustificadas.</p>
Prazo de conclusão	O/a formando/a terá de terminar a ação de formação nos prazos definidos no cronograma de formação.
Medidas de recuperação / enriquecimento	<p>O/a formando/a pode consultar a gravação das sessões síncronas a qualquer momento.</p> <p>Caso o/a formando/a não cumpra os limites de assiduidade, prazos de entrega de atividades / avaliações e/ou não obtenha aproveitamento dar-se-á a oportunidade de propor um Plano de Recuperação, com vista a implementar medidas de recuperação / remediação, desde que devidamente fundamentado.</p> <p>Aplicam-se medidas de enriquecimento quando o/a formando/a cumpra os objetivos preconizados, mas tem capacidades para fazer melhor, funcionando com um desafio extra, sendo esta situação aplicável para situações devidamente fundamentadas.</p>
Certificado	<p>A emissão de certificados será realizada da seguinte forma:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Certificado de conclusão emitido pelo SIGO – Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa, de acordo com a Portaria n.º 474/2010 de 8 de julho em caso de aproveitamento total ou parcial.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Certificado de frequência em caso de: reprovado ou ultrapassar o limite de faltas, nos termos do Regulamento da Atividade Formativa.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Diploma de pós-graduação em caso de aprovação.</p> <p>O certificado será emitido no prazo de 8 dias, após obtenção do resultado da avaliação da aprendizagem e validação da documentação necessária, sendo o original enviado por correio ou entregue pessoalmente.</p>

CONDIÇÕES DE FORMALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Taxa de inscrição	100 €	Prazo de inscrição	Prazo para envio do comprovativo de pagamento referente à taxa de inscrição: Até 2 dias antes do curso iniciar Outros documentos: Até 5 dias antes do curso iniciar
Valor do curso	300 € (podendo ser pago em prestações)	Prazo de pagamento	Prazo para envio do comprovativo de pagamento da última prestação: Até 5 dias antes do curso terminar
Condições especiais	NA	Condições de acesso à plataforma	O/A formando/a terá as credencias de acesso à plataforma e-Learning até ao início do curso, mediante envio do comprovativo de pagamento referente à taxa de inscrição.
IBAN	PT50 0035 2008 00045043730 71		
Regime de IVA	Acredita IVA <input type="checkbox"/> Não acredita IVA <input checked="" type="checkbox"/>		
Documentos necessários	<p>CV (Curriculum Vitae) <input type="checkbox"/> Certificado de habilitações <input checked="" type="checkbox"/> Cartão de cidadão <input checked="" type="checkbox"/> Ficha de inscrição <input checked="" type="checkbox"/> Comprovativo de pagamento <input checked="" type="checkbox"/> Outros Quais? NA</p> <p>Estes documentos deverão ser entregues para formalização da inscrição.</p> <p>Os dados constantes no cartão de cidadão destinam-se ao registo na plataforma SIGO (antes da ação de formação iniciar) e à emissão do certificado (após conclusão da ação de formação), no qual consta o n.º de cartão de cidadão, bem como a respetiva validade.</p> <p>A TRAINING ALWAYS dispõe de procedimentos e metodologias de controlo documental, onde constem dados pessoais. Serão salvaguardados os princípios de confidencialidade dos dados pessoais, nos termos da legislação aplicável e vigente.</p>		

EQUIPA PEDAGÓGICA

Requisitos

A seleção / afetação de profissionais é efetuada da seguinte forma:

- ☒ Os e-Tutores são selecionados de acordo com metodologias de análise curricular, tendo em consideração a experiência profissional, a experiência formativa na área de formação e na forma de organização da formação, bem como certificações profissionais e/ou de competências pedagógicas.
- ☒ Os e-Tutores acompanham e avaliam a aprendizagem dos formandos através da plataforma de formação a distância.

Resumo curricular

e-Tutores seniores na área 347 – Enquadramento na Organização / empresa e com certificado de competências pedagógicas.

Cristina Pires: Doutorada em Engenharia; Gestora e Consultora de Qualidade de uma empresa de prestação de serviços. Docente Universitária convidada. Explicadora do ensino superior. Monitora de aulas laboratoriais em universidade. Formadora com mais de 800 horas de formação ministradas em cursos da qualidade presenciais e a distância. Orientadora de mais de 50 estagiários. Autora de artigos científicos publicados em revistas internacionais da especialidade. Palestrante. E-formadora.

Fernanda Abreu: Mestre em Sistemas Integrados de Gestão; Licenciada em Engenharia. Auditora de Qualidade. Assessora da Gerência de uma Indústria certificada. Responsável de projeto de conceção de novos produtos. Responsável de laboratório. Docente Universitária convidada. Formadora com mais de 400 horas de formação ministradas em cursos da área da qualidade. Orientadora de mais de 20 estagiários. Autora de artigos científicos publicados em revistas internacionais da especialidade.

Elisabete Brito: MBA em Gestão Empresarial; MBA em Gestão de Serviços Lean. Mestranda em Sistemas Integrados de Gestão. Pós-graduada em Gestão da Formação. Pós-graduada em Sistemas Integrados de Gestão da qualidade, ambiente e segurança. Licenciada em Engenharia Química. Licenciada em Engenharia Bioquímica. Licenciada em Engenharia Biológica. Bacharel em Engenharia Industrial. Auditora interna de Qualidade em diversas empresas e atividades. Auditora reconhecida pela UKAS e com experiência em auditorias externas de 3.ª parte contratada por entidade certificadora internacional. Consultora de Qualidade no setor industrial e de serviços. Gestora de Qualidade numa Indústria de Torrefação de Café, Empacotamento de Açúcar e Comercialização de outros Produtos. Responsável por laboratório de uma indústria de transformação de rolhas de cortiça. Responsável pela conceção de estudos técnicos baseados nos princípios de gestão da qualidade. Formadora com mais de 900 horas de formação ministradas em cursos da área da qualidade presenciais e a distância. Coordenadora Técnico-Científica em cursos da área da qualidade. Orientadora de mais de 80 estagiários. Investigadora responsável por projetos-piloto entre universidade, indústria e laboratório. Gestora de projeto: integração de ferramentas da qualidade. Estudo do mercado sobre fidelização de clientes em diferentes ramos de atividade. Autora de artigos técnicos. Palestrante na Conferência Internacional "Emprego Jovem com Qualidade na Europa". E-formadora.

Módulo	Objetivo geral do módulo [Capacitar os formandos para:]	Objetivos específicos do módulo [Os formandos deverão ser capazes de:]	Principais temáticas / conteúdos	Carga horária			e-Tutor/a
				S	A	Total	
Qualidade	Aplicar princípios e domínios de qualidade	Identificar princípios de qualidade Classificar documentos da qualidade Explicar a importância da melhoria contínua para a qualidade Classificar custos de qualidade e não qualidade Monitorizar indicadores de qualidade	Vocabulário técnico de qualidade Princípios da qualidade Qualidade total Melhoria contínua Política da qualidade Estrutura documental da qualidade Indicadores de qualidade Custos de qualidade e não qualidade Processos, entradas e saídas Gestão integrada de processos	1	24	25	Cristina Pires
Ferramentas da qualidade	Aplicar ferramentas de qualidade	Enumerar vantagens da utilização de ferramentas de suporte à qualidade Diferenciar as ferramentas da qualidade	Princípio de Pareto Ferramentas básicas da qualidade Ferramentas avançadas da qualidade Ferramentas tecnológicas de suporte à qualidade Metodologias de implementação de ferramentas da qualidade	1	24	25	Fernanda Abreu
Normas da qualidade	Implementar sistemas de gestão da qualidade	Aplicar requisitos das normas da qualidade Identificar as novas alterações à ISO 9001 Aplicar metodologias de implementação de sistemas de gestão da qualidade	Sistemas de gestão da qualidade Evolução histórica das normas da qualidade Família de normas da qualidade Metodologias de implementação de sistemas de gestão da qualidade Alterações principais à ISO 9001	1	24	25	Fernanda Abreu

Módulo	Objetivo geral do módulo [Capacitar os formandos para:]	Objetivos específicos do módulo [Os formandos deverão ser capazes de:]	Principais temáticas / conteúdos	Carga horária			e-Tutor/a
				S	A	Total	
Auditorias da qualidade	Aplicar princípios e técnicas de auditorias da qualidade	Distinguir auditorias internas e externas Classificar as auditorias em partes Enumerar as características de um líder em contexto de auditoria Distinguir o comportamento do auditor e auditado em contexto de auditoria Identificar os requisitos de coordenação em auditoria Traçar o perfil do auditor Enumerar requisitos deontológicos do auditor Preparar auditorias da qualidade	Tipologias de auditorias Requisitos de auditor e auditado Perfil e deontologia profissional de auditor e auditado Liderança e coordenação da equipa auditora Simulação de auditorias da qualidade	1	24	25	Fernanda Abreu
Projeto	Implementar requisitos de gestão da qualidade	Elaborar um manual da qualidade Elaborar um plano de qualidade Aplicar metodologias de qualidade Aplicar metodologias de auditorias	Projeto de gestão da qualidade e auditorias Aplicação de metodologias de qualidade e auditorias Simulação de implementação de sistemas de gestão da qualidade	2	48	50	Elisabete Brito
				6	144	150	

Coordenador/a Pedagógico/a

Elisabete Brito

Legenda

S: Síncrona; A: Assíncrona; TIC: Tecnologias de Informação e Comunicação; NA: Não Aplicável.

Observações